

# Anmeldung für Kindertagesstätten in der Stadt Preetz



Name, Vorname des Kindes: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum des Kindes: \_\_\_\_\_ Nationalität: \_\_\_\_\_

Geschlecht: 0 männlich 0 weiblich

Anschrift der Familie: \_\_\_\_\_

Namen der gesetzlichen Vertreter:

1. GSV: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Arbeitgeber: \_\_\_\_\_ Nationalität: \_\_\_\_\_

2. GSV: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Arbeitgeber: \_\_\_\_\_ Nationalität: \_\_\_\_\_

Telefon/ Mobilnummer: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Verheiratet: Ja: 0    Nein: 0    Alleinerziehende/r: Ja: 0    Nein: 0

Doppelimpfung Masern:    Ja: 0    Nein: 0

**Ich/Wir melde/n mein/unser Kind zur Aufnahme in folgenden Preetzer Kindertagesstätten mit folgender Wunschrangfolge an:** (Dem von Ihnen bevorzugten Angebot geben Sie die Ziffer 1, Ihrem Zweitwunsch die Ziffer 2 usw.; kreuzen Sie bitte zusätzlich die von Ihnen gewünschte Betreuungszeit an.)

## **VORMITTAGS**

	bis:	bis:	bis:
Kindertagesstätte „Die Rasselbande“ ab 7.00 Uhr	12.00		14.00
Kindergarten der ev.-luth. Kirchengemeinde ab 7.00 Uhr	12.00	13.00	14.00
Integrativer Kindergarten Regenbogen ab 7.30 Uhr <input type="checkbox"/> / ab 8.00 Uhr <input type="checkbox"/>			14.00
Städt. Kindergarten Hufenweg ab 7.00 Uhr <input type="checkbox"/>	12.00		14.00
Städt. Kindergarten Bunte Kiste, An der Mühlenau, ab 7.00 Uhr <input type="checkbox"/>			14.00
Städt. Kindergarten Kleine Bunte Kiste, Am Jahnplatz, ab 7.00 Uhr <input type="checkbox"/>	12.00		14.00
Städt. Kindertagesstätte Leuchtturm ab 7.00 Uhr <input type="checkbox"/>	12.00		14.00

## **GANZTAGS**

Kindertagesstätte „Die Rasselbande“ ab 7.00 Uhr			16.00
Kindergarten der ev.-luth. Kirchengemeinde ab 7.00 Uhr	15.00		16.00
Städt. Kindergarten Bunte Kiste, An der Mühlenau, ab 7.00 Uhr <input type="checkbox"/>			16.00
Städt. Kindertagesstätte Leuchtturm ab 7.00 Uhr <input type="checkbox"/>	15.00		

## **KRIPPE/ unter 3-jährig**

Städt. Kindergarten Bunte Kiste, An der Mühlenau, ab 7.00 Uhr <input type="checkbox"/>	14.00		16.00
Städt. Kindertagesstätte Leuchtturm ab 7.00 Uhr <input type="checkbox"/>	14.00		15.00
Kindertagesstätte Rasselbande ab 7.00 Uhr <input type="checkbox"/>	14.00		16.00

Gewünschter Aufnahmetermin: \_\_\_\_\_

Mein/unser Kind besucht bereits folgende Kindertagesstätte:	
___Anzahl) Geschwisterkind/er besucht/besuchen folgende Einrichtung:	
Die Geschwisterkinder sollen nach Möglichkeit die selbe Einrichtung besuchen 0 JA 0 NEIN	

**Eventuell Begründung der Wunschrangfolge/ Familiäre Notlagen (muss nicht ausgefüllt werden):**

---

---

---

**Angaben zum Kind (z.B. Frühförderung, Sprachtherapie, Ergotherapie, chronische Krankheiten usw., muss nicht ausgefüllt werden):**

---

---

---

**Angaben zur Berufstätigkeit/ Ausbildung müssen mit dem Vordruck „Berufstätigkeit“ nachgewiesen werden. Wir weisen Sie darauf hin, dass unvollständige Anmeldungen nicht berücksichtigt werden. Bereits abgegebene Anmeldungen können nur in Ausnahmefällen bzw. wenn die Aufnahmesituation es zulässt geändert werden.**

Das Datenschutzblatt über die Erhebung und Verwendung der Daten in dieser Anmeldung habe/n ich/wir erhalten. Ich/wir stimme/n der beschriebenen Erhebung, Verwendung, Weiterleitung und Speicherung meiner/unserer Daten zu.

Das Merkblatt über das Anmeldeverfahren habe ich erhalten!

---

Ort und Datum

Unterschrift

---

**Anmeldung bitte zurück an**

eine Kindertagesstätte Ihrer Wahl

oder

Stadtverwaltung Preetz  
Team 12

Postfach 161, 24205 Preetz

Eingegangen am: \_\_\_\_\_

Firma

Ansprechpartner

\_\_\_\_\_  
Anschrift

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**Berufstätigkeitsnachweis  
für die Berücksichtigung im Platzvergabeverfahren  
der Preetzer Kindertagesstätten**

\_\_\_\_\_  
(Vorname, Name des Kindes)

Hiermit wird bescheinigt, dass

Frau / Herr \_\_\_\_\_

wohnhaft \_\_\_\_\_

in o.g. Firma beschäftigt ist.

in o.g. Firma beschäftigt werden kann, wenn die Betreuung sichergestellt ist.

Die Beschäftigung erfolgt  unbefristet bzw.  befristet bis \_\_\_\_\_

mit folgenden Arbeitszeiten:

Montag von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Dienstag von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Mittwoch von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Donnerstag von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Freitag von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Samstag von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Sonntag von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt \_\_\_\_\_ Stunden.

\_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift, Stempel)

Firma

Ansprechpartner

\_\_\_\_\_  
Anschrift

\_\_\_\_\_  
Telefon

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
**Berufstätigkeitsnachweis  
für die Berücksichtigung im Platzvergabeverfahren  
der Preetzer Kindertagesstätten**

\_\_\_\_\_  
(Vorname, Name des Kindes)

Hiermit wird bescheinigt, dass

Frau / Herr \_\_\_\_\_

wohnhaft \_\_\_\_\_

in o.g. Firma beschäftigt ist.

in o.g. Firma beschäftigt werden kann, wenn die Betreuung sichergestellt ist.

Die Beschäftigung erfolgt  unbefristet bzw.  befristet bis \_\_\_\_\_

mit folgenden Arbeitszeiten:

Montag von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Dienstag von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Mittwoch von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Donnerstag von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Freitag von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Samstag von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Sonntag von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_ Uhr

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt \_\_\_\_\_ Stunden.

\_\_\_\_\_  
(Datum, Unterschrift, Stempel)



## Informationen zum Datenschutz

Datenschutzhinweise nach Art. 13 der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) für die Erhebung, Speicherung und Weitergabe von personenbezogenen Daten im Zusammenhang mit Auskünften an das Team Jugend, Kultur, Tourismus

### Name und Kontaktdaten des Verantwortlichen

Stadt Preetz  
Der Bürgermeister  
Team Jugend, Kultur, Tourismus  
Bahnhofstraße 24  
24211 Preetz  
Telefon: 04342/303-0  
Telefax: 04342/303-229  
E-Mail: [rathaus@preetz.de](mailto:rathaus@preetz.de)

### Kontaktdaten der Datenschutzbeauftragten der Stadt Preetz

Stadt Preetz  
Herr Ehrig  
Bahnhofstraße 24  
24221 Preetz  
Telefon: 04342/303-216  
Telefax: 04342/303-4216  
E-Mail: [Jens.Ehrig@preetz.de](mailto:Jens.Ehrig@preetz.de)

### Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Ihre Daten werden erhoben zum Zwecke der Prüfung und Bearbeitung der beantragten Leistungen und der Erfüllung der gesetzlichen Aufgaben.

Wer die Förderung in Kindertagespflege nach § 23 SGB VIII beantragt, ist verpflichtet, die zur Prüfung und Bearbeitung des Antrags notwendigen Tatsachen und Angaben zu machen.

Rechtsgrundlagen: Art. 6 Abs. 1 Buchstabe c, d und f DSGVO, § 60 Sozialgesetzbuch (SGB) Erstes Buch (I), § 62 Sozialgesetzbuch (SGB) Achtes Buch (VIII), §§ 69 bis 77 des Sozialgesetzbuches (SGB) Zehntes Buch (X).

### Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten

Soweit im Einzelfall zur Aufgabenerfüllung erforderlich, werden Daten erhoben und weitergegeben:

- An Tagespflegepersonen zur Nachvollziehbarkeit der Zahlung und des Bewilligungs- zeitraums
- an Einwohnermeldeämter zur Feststellung des Wohnortes
- Gemeinden/Ämter
- Träger von Kindertagespflegeeinrichtungen

### **Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten**

Die Daten werden nach der Erhebung noch 10 Jahre, gerechnet ab endgültigem Abschluss der Bearbeitung (Archivierung), gespeichert.

### **Betroffenenrechte**

Nach der Datenschutz-Grundverordnung stehen Ihnen folgende Rechte zu:

- Auskunftsrechte (Art. 15 DSGVO)
- Recht auf Berichtigung (Art. 16 DSGVO)
- Recht auf Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung (Art. 17, 18 und 21 DSGVO) soweit die gesetzlichen Vorausset-

### **Widerruf**

Die Übermittlung personenbezogener Daten für andere als den gesetzlich möglichen Zwecken ist nur zulässig, wenn die betroffene Person eingewilligt hat (Art. 6 Abs. 1 Buchstabe a DSGVO). Die Einwilligung kann nach Artikel 7 Abs. 3 DSGVO jederzeit gegenüber der Stelle widerrufen werden, gegenüber der die Einwilligung zuvor erteilt wurde.

### **Beschwerderecht**

Jede betroffene Person hat nach Artikel 77 DSGVO das Recht auf Beschwerde bei der Aufsichtsbehörde (siehe nachstehend).

### **Aufsichtsbehörde**

Unabhängiges Zentrum für Datenschutz des Landes Schleswig-Holstein  
Postfach 7116  
24171 Kiel  
Telefon: 0431/988-1200  
Telefax: 0431/988-1223  
E-Mail: [mail@datenschutzzentrum.de](mailto:mail@datenschutzzentrum.de)

# Das Anmeldeverfahren für Preetzer Kindergärten

Folgende Preetzer Kindergärten bzw. kindergartenähnlichen Einrichtungen haben sich auf ein gemeinsames Anmelde- und Vergabeverfahren für Kindergartenplätze geeinigt:

1. Kindergarten der ev.-luth. Kirchengemeinde Preetz
2. Integrativer Kindergarten Regenbogen
3. Städtische Kindertagesstätte Rasselbande
4. Städtischer Kindergarten Hufenweg
5. Städtischer Kindergarten Bunte Kiste
6. Städtischer Kindergarten Kleine Bunte Kiste
7. Städtische Kindertagesstätte Leuchtturm
8. Städtische Kindergarten Wasserturm

Wesentliche Merkmale des gemeinsamen Verfahrens sind:

- Es gibt ein einheitliches Anmeldeformular für alle o.g. Einrichtungen, d.h. für jedes Kind muss von den Eltern nur ein Formular ausgefüllt werden.
- Das Anmeldeformular ist in den Kindergärten und im Rathaus der Stadt Preetz erhältlich. Bei der Stadtverwaltung wird die Anmeldung dann zentral erfasst.
- Mit dem Anmeldeformular ist der Impfausweis im Original vorzulegen. Ab dem 01.03.2020 dürfen Kinder nur betreut werden, wenn sie gegen Masern geimpft sind. 1-jährigen Kindern müssen mindestens 1x geimpft und über 2-jährigen Kindern müssen 2x geimpft sein.
- Anmeldezeitraum für das jeweilige Kindergartenjahr (01.08. – 31.07.) ist der 01.01. bis 31.03. eines jeweiligen Jahres, ansonsten ist das Anmeldedatum für die Platzvergabe unerheblich.
- Im April findet dann jeweils die gemeinsame Platzvergabe für das neue Kindergartenjahr im Rahmen einer gemeinsamen Konferenz der Leitungen unter Beteiligung der Stadtverwaltung statt. Die Vergabe der während des laufenden Kindergartenjahres freiwerdenden Plätze erfolgt anhand der vorliegenden aktuellen Liste.
- Die Platzvergabe erfolgt nach einheitlichen Kriterien, für die gemeinsam eine Gewichtung in Form eines Punktesystems festgelegt wurde. Danach werden bei der Platzvergabe das Alter des Kindes in Verbindung mit bevorstehender Schulpflicht mit 3 Punkten, die Berufstätigkeit beider Elternteile bzw. des allein lebenden Elternteils mit 2 Punk-

ten und familiäre Notlagen je nach Beeinträchtigung mit 1 bis 2 Punkten berücksichtigt.

Berufstätigkeit und familiäre Notlagen müssen in geeigneter Weise nachgewiesen werden. Der Begriff „Berufstätigkeit“ schließt Ausbildung, Studium und berufliche Qualifizierungsmaßnahmen mit ein. Personen im Erziehungsurlaub und Arbeitslose, deren Wiederaufnahme eines konkreten Arbeitsverhältnisses in absehbarer Zeit als nachweisbar sicher gilt, sind Berufstätigen gleichgestellt.

Die eingereichten Berufstätigkeitsnachweise werden überprüft.

Bei gleicher Punktzahl ist das Alter des Kindes ausschlaggebend, wobei dann der Wunsch des jeweils älteren Kindes bevorzugt berücksichtigt wird.

Bei Wunsch der Eltern soll nach Möglichkeit auch berücksichtigt werden, dass Geschwisterkinder gemeinsam in einer Einrichtung betreut werden.

**Es besteht kein Anrecht auf einen Platz in einer bestimmten Einrichtung, Wünsche können aber geäußert bzw. im Anmeldeformular angegeben werden.**

- Wechselwünsche sind schriftlich zu begründen. Dabei ist eine erneute Anmeldung abzugeben. Eine Entscheidung hierüber erfolgt im Leitungskreis. Dabei werden Erstanmeldungen grundsätzlich vorrangig berücksichtigt.
- **Auswärtige Kinder** werden grundsätzlich nur aufgenommen, wenn alle angemeldeten Preetzer Kinder einen Platz erhalten haben.